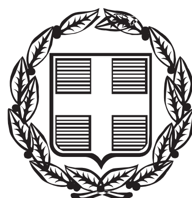



# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

**ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ** **Αρ. Φύλλου 470**

27 Μαρτίου 2015


## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ



### ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ



## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ.5/3/7635 (1)

Τροποποίηση της αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ.5/3/1395/19.1.2015 (ΦΕΚ 114 Β΄) υπουργικής απόφασης «Υπερωριακή εργασία για το προσωπικό του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και για τους υπαλλήλους που έχουν μετακινηθεί ή διατεθεί σε Πολιτικά Γραφεία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και δεν καλύπτουν οργανικές θέσεις, για το Α΄ εξάμηνο του 2015».

### Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
### ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 20 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄/ 27-10-2011), όπως τροποποιήθηκε με την παρ.1 του άρθρου 45 του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α΄/11.4.2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» και όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 176 του Ν.4261/2014 (ΦΕΚ 107/Α΄/5-5-2014) «Πρόσβαση στη δραστηριότητα των πιστωτικών ιδρυμάτων και προληπτική εποπτεία πιστωτικών ιδρυμάτων και επιχειρήσεων (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2013/36/ ΕΕ), κατάργηση του Ν. 3601/2007 και άλλες διατάξεις»,

β) του άρθρου 55 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ.63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄),

γ) του Π.Δ.99/2014 «Οργανισμός του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης» (ΦΕΚ 166/Α΄/28-8-2014), όπως ισχύει,

δ) του Π.Δ. 24/2015 (ΦΕΚ 20/Α΄/27-1-2015) «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων», όπως ισχύει,

ε) του Π.Δ. 25/2015 (ΦΕΚ 21/Α΄/27-1-2015) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών», όπως ισχύει.

2. Την αριθμ. 2/16306/0022/23-2-2012 (ΦΕΚ 78/ΥΟΔΔ/24-2-2012) κοινή απόφαση του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Αποδοχές μετακλητών, ειδικών συμβούλων και συνεργατών των Πολιτικών Γραφείων μελών της Κυβέρνησης, Υφυπουργών και Γενικών Γραμματέων» όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 2/24378/0022/22-3-2012 (ΦΕΚ 143/ΥΟΔΔ/27-3-2012) κοινή απόφαση του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Αποδοχές μετακλητών, ειδικών συμβούλων και συνεργατών των Πολιτικών Γραφείων μελών της Κυβέρνησης, Υφυπουργών και Γενικών Γραμματέων».

3. Την αριθμ. 2/13917/0022 (ΦΕΚ 414/Β/23-2-2012) κοινή απόφαση του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός αποδοχών του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που απασχολείται στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ και των αναπληρωτών εκπαιδευτικών».

4. Την αριθμ. 2/78400/0022/14-11-2011 Εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δεύτερου Κεφαλαίου του Ν.4024/2011 κ.λπ.».

5. Την αριθμ. πρωτ. 2/41768/0022/20-5-2014 Εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Κοινοποίηση διατάξεων περί τροποποίησης της παρ.1 του άρθρου 20 του Ν.4024/2011 σχετικά με την υπερωριακή εργασία».

6. Την ανάγκη το προσωπικό που έχει μετακινηθεί ή διατεθεί στο Πολιτικό Γραφείο του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Γεωργίου Κατρούγκαλου, να προσφέρει τις υπηρεσίες του και πέραν των ωρών υποχρεωτικής εργασίας, για την κάλυψη των αναγκών του προαναφερθέντος Γραφείου.

7. Την αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ.5/3/1395/19.1.2015 (ΦΕΚ 114 Β΄) υπουργική απόφαση «Υπερωριακή εργασία για το προσωπικό του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και για τους υπαλλήλους που έχουν μετακινηθεί ή διατεθεί σε Πολιτικά Γραφεία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και δεν καλύπτουν οργανικές θέσεις, για το Α΄ εξάμηνο του 2015».

8. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσα απόφασης, για την κάλυψη των προαναφερθεισών αναγκών προκαλείται δαπάνη η οποία συμπεριλαμβάνεται στη με αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΔΑ/Φ1 Π/1/1/88/2-1-2015 (ΑΔΑ: ΩΗΗ9Χ-2ΟΟ) σχετική απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ποσού ύψους εκατόν είκοσι πέντε χιλιάδων ευρώ (125.000,00 €) για την πληρωμή δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2015 του πρώην Υ.ΔΙ.Μ. και Η.Δ.: Ειδικός Φορέας 05-150, ΚΑΕ 0511 η οποία βεβαιώθηκε και καταχωρίσθηκε στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της ΥΔΕ με αριθμ. 1948, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ.5/3/1395/19.1.2015 (ΦΕΚ 114 Β΄) υπουργική απόφαση «Υπερωριακή εργασία για το προσωπικό του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και για τους υπαλλήλους που έχουν μετακινηθεί ή διατεθεί σε Πολιτικά Γραφεία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και δεν καλύπτουν οργανικές θέσεις, για το Α΄ εξάμηνο του 2015», και αντικαθιστούμε την περίπτωση Β του διατακτικού της ως άνω απόφασης ως ακολούθως:

Β. Για τους υπαλλήλους που έχουν μετακινηθεί ή διατεθεί στο Πολιτικό Γραφείο του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Γεωργίου Κατρούγκαλου, και δεν καλύπτουν οργανικές θέσεις:

- έως εκατόν είκοσι (120) απογευματινές ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2015, για έως δεκαπέντε (15) υπαλλήλους.

Η απόφαση αυτή ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσης της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως και 30 Ιουνίου 2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Μαρτίου 2015

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΒΟΥΤΣΗΣ**

---

Αριθμ. 11018/6046 (2)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου εργασίας υπαλλήλου κλάδου ΔΕ Μαγείρων του Δήμου Αίγινας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (ΦΕΚ 228/Α΄/27-12-2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (ΦΕΚ 87/Α΄/07-06-2010).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν.3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α΄/28-06-2007).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α΄/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».

5. Την υπ' αρ. 4/06-02-2015 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 24/Α΄/06-02-2015) περί αποδοχής παραιτήσεως του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

6. Την υπ' αριθμ. 242/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αίγινας περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου εργασίας υπαλλήλου, κλάδου ΔΕ Μαγείρων, του Δήμου Αίγινας, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε καθημερινό ωράριο απασχόλησης 06:00 – 14:00 στον υπάλληλο κλάδου ΔΕ Μαγείρων που εργάζεται στο Δημοτικό Παιδικό Σταθμό Αίγινας, λόγω των ιδιαίτερων συνθηκών εργασίας του, ήτοι η προετοιμασία των γευμάτων των μικρών παιδιών που φιλοξενούνται στον Παιδικό Σταθμό.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη στον προϋπολογισμού του Δήμου Αίγινας, για το οικονομικό έτος 2015 και για τα επόμενα έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Μαρτίου 2015

Η Ασκούσα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. 15769/8585 (3)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας του Δήμου Χαλανδρίου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (ΦΕΚ 228/Α΄/27-12-2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (ΦΕΚ 87/Α΄/07-06-2010).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν.3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α΄/28-06-2007).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α΄/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».

5. Την υπ' αρ. 4/06-02-2015 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 24/Α΄/06-02-2015) περί αποδοχής παραιτήσεως του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

6. Την υπ' αριθμ. 346/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χαλανδρίου περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας του Δήμου Χαλανδρίου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την 12ωρη από τις 0700 έως τις 1900 σε βάρδιες, όλων των Τμημάτων της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας, για την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας και της ικανοποίηση των αυξημένων αναγκών που αφορούν στην καλύτερη επαφή, ενημέρωση, στήριξη και βοήθεια των δημοτών.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη στον προϋπολογισμού του Δήμου Χαλανδρίου, για το οικονομικό έτος 2015 και για τα επόμενα έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Μαρτίου 2015

Η Ασκούσα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. 15767/8584 (4)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου καθώς και εξαίρεσης της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας των υπηρεσιών του Δήμου Φιλοθέης Ψυχικού.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (ΦΕΚ 228/Α΄/27-12-2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (ΦΕΚ 87/Α΄/07-06-2010).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν.3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α΄/28-06-2007).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α΄/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».

5. Την υπ' αρ. 4/06-02-2015 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 24/Α΄/06-02-2015) περί αποδοχής παραιτήσεως του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

6. Την υπ' αριθμ. 279/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φιλοθέης Ψυχικού περί καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας καθώς και εξαίρεσης της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας της Υπηρεσίας Καθαριότητας, των Φυλάκων, των Φυλάκων Νυχτοφυλάκων, των Φυλάκων Παιδικών Χαρών, των Υδραυλικών, των Ηλεκτρολόγων και του Τμήματος Πρασίνου του Δήμου Φιλοθέης Ψυχικού, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε α) την 24ωρη λειτουργία όλες τις ημέρες της εβδομάδας (εξαίρεση της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας και λειτουργία κατά τις Κυριακές και Αργίες) της Υπηρεσίας Καθαριότητας, για την αποκομιδή των σκουπιδιών, την αποσυμφόρηση των δρόμων του προαστίου κατά τις ώρες αιχμή και την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών,

β) τη λειτουργία σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας (εξαίρεση της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας και λειτουργία κατά τις Κυριακές και Αργίες) των Φυλάκων, των Φυλάκων Νυχτοφυλάκων, διότι η φύλαξη των δημοτικών κτιρίων απαιτεί την απασχόλησή τους σε 24ωρη βάση,

γ) την εξαίρεση της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας και απασχόληση κατά τις Κυριακές και Αργίες του Φύλακα Παιδικών Χαρών, διότι οι παιδικές χαρές του Δήμου επιβάλλεται να λειτουργούν όλες τις ημέρες της εβδομάδας και η ασφάλεια του χώρου λόγω των μικρών παιδιών που τις επισκέπτονται είναι αναγκαία,

δ) τη λειτουργία σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας (εξαίρεση της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας και λειτουργία κατά τις Κυριακές και Αργίες) των υπαλλήλων του κλάδου των Υδραυλικών και των Ηλεκτρολόγων, τους οποίους ο Δήμος απασχολεί καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας λόγω προγραμματισμένων πολιτιστικών εκδηλώσεων που απαιτούν την επίβλεψη των ηλεκτρολόγων αλλά και λόγω βλαβών που μπορεί να προκληθούν απρόβλεπτα στα δίκτυα του προαστίου,

ε) τη λειτουργία σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας (εξαίρεση της εφαρμογής της πενθήμερης εργασίας και λειτουργία κατά τις Κυριακές και Αργίες) του Τμήματος Πρασίνου, λόγω της απαραίτητης συμμετοχής του προσωπικού του τμήματος σε ομάδες εκτάκτων αναγκών της Πολιτικής Προστασίας (π.χ. χειρισμό μηχ/των )και της απαρίτητας διεκπεραίωσης των προγραμματισμένων εργασιών που θα πρέπει να γίνουν ορισμένες ημέρες και ώρες (π.χ. ψεκασμοί-λιπάνσεις, κλαδέματα) προκειμένου να διασφαλιστεί η υγεία και η ασφάλεια δημοτών και διερχομένων, ή λόγω προγραμματισμένων εκδηλώσεων σε ημέρες αργιών.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους 364.350,00 € περίπου σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Φιλοθέης Ψυχικού για το οικονομικό έτος 2015 που θα βαρύνει τους ΚΑ: 15.6012, 20.6012, 20.6022, 20.6042, 30.6012, 30.6022, 35.6022 και 35.6012, ανάλογη δε δαπάνη προκαλείται για τα επόμενα έτη σε βάρος των ίδιων κωδικών του προϋπολογισμού του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Μαρτίου 2015

Η Ασκούσα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. 10817/5913 (5)

Καθιέρωση λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Ηρακλείου Αττικής σε 24ωρη βάση για το έτος 2015.

ΟΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής»(ΦΕΚ 228/Α΄/27-12-2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (ΦΕΚ 87/Α΄/07-06-2010).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν.3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α΄/28-06-2007).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του Ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α΄/2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».

5. Την αριθμ. 4/06-02-2015 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 24/Α΄/06-02-2015) περί αποδοχής παραιτήσεως του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Αττικής.

6. Την υπ' αριθμ. 8/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ηρακλείου Αττικής, περί καθιέρωσης λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου σε 24ωρη βάση για το έτος 2015, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε: 1) τη λειτουργία σε 24ωρη βάση σε βάρδιες για μέρος του προσωπικού ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες για το Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, λόγω καθαρισμού των κεντρικών οδών, πλατειών σταθμός ηλεκτρικού κτλ, έτσι ώστε να μην υπάρχει συσσώρευση απορριμμάτων στα κεντρικότερα σημεία της πόλης, καθώς και για την υλοποίηση της αποκομιδής των ανακυκλώσεων υλικών, τόσο κατά τις νυχτερινές ώρες όσο και κατά τις πρωινές, κ.λπ.

Καθιερώνουμε: 2) τη λειτουργία σε 24ωρη βάση με βάρδιες για μέρος του προσωπικού ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες για το Τμήμα Πρασίνου, Πολιτικής Προστασίας και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, λόγω αντιμετώπισης κάθε είδους προγραμματισμένων, απρόβλεπτων, εποχιακών, εκτάκτων και επειγουσών αναγκών, για την ομαλή λειτουργία της πόλης, καθώς και του ευπρεπισμού των κοινόχρηστων χώρων και των χώρων πρασίνου του Δήμου πριν και μετά την υλοποίηση εκδηλώσεων που πραγματοποιούνται κατά τις επίσημες αργίες κτλ.

Καθιερώνουμε: 3) τη λειτουργία σε 24ωρη βάση με βάρδιες για μέρος του προσωπικού ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες για το Τμήμα Ειδικών Συνεργείων, λόγω αντιμετώπισης βλαβών ηλεκτροφωτισμού, όπως λ.χ. πτώση στύλων, διακοπή δικτύου ηλεκτροδότησης, κ.λπ.

Καθιερώνουμε: 4) τη λειτουργία σε 24ωρη βάση με βάρδιες για μέρος του προσωπικού ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες για το Τμήμα Κίνησης και Συντήρησης Οχημάτων, λόγω εξασφάλιση της καλής λειτουργίας των πάσης φύσεως οχημάτων και μηχανημάτων του Δήμου καθώς και την έγκυρη αντιμετώπιση περιστατικών, και βλαβών, κ.λπ.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους 218.000,00 € περίπου σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ηρακλείου, Αττικής

για το οικονομικό έτος 2015 που θα βαρύνει τους ΚΑ: 20-6012.001 ΚΑ 20-6022.001, Κ.Α.20-6042, ΚΑ 35-6012.001, ΚΑ 35-6022.001, ΚΑ 30-6042, ανάλογη δαπάνη, προκαλείται για τα επόμενα έτη σε βάρος των ιδίων κωδικών του προϋπολογισμού του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Μαρτίου 2015

Η Ασκούσα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΗ

Αριθμ. 32434/1585 (6)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Φωκίδας κατά το έτος 2015.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΦΩΚΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 148/2010 (ΦΕΚ 241/Α΄/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 159, 160 και 282 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 26/Α΄).

3. Την υπ' αριθμ. 100229/2885/9-9-2014 (ΦΕΚ 2542/Β΄/24-9-2014) απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους αιρετούς Αντιπεριφερειάρχες όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 128945/3720/18-11-2014 (ΦΕΚ 3238/Β΄/3-12-2014) απόφασή του και ισχύει σήμερα.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26/Α΄) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 45 του Ν. 4071/2012 και το άρθρο 15 του Ν. 4147/2013.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 25 παρ. 7 του Ν. 2738/1999 «Συλλογικές διαπραγματεύσεις στη δημόσια διοίκηση μονιμοποιήσεις και άλλες διατάξεις.

7. Την υπ' αριθμ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δευτέρου Κεφαλαίου του Ν. 4024/2011».

8. Τις αυξημένες ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Φωκίδας σε συνδυασμό με το ελάχιστο προσωπικό που υπηρετεί, και οι οποίες πρέπει να αντιμετωπιστούν με την καθιέρωση υπερωριακής εργα-

σίας, κατά το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσης έως και 31/12/2015 κατά τις απογευματινές, νυκτερινές ώρες των εργασίμων ημερών και Κυριακών και εξαιρέσιμων σε συνδυασμό με την μείωση του προσωπικού και συγκεκριμένα:

α) Τις ειδικές έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που παρουσιάζονται (χιονοπτώσεις, πλημμύρες, πυρκαγιές, σεισμοί) για την αντιμετώπιση των οποίων απασχολούνται οι υπάλληλοι της Δ/νσης Τεχνικών Έργων και του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας.

β) Τον αυξημένο όγκο εργασιών που αντιμετωπίζει η Δ/νση Διοικητικού Οικονομικού σχετικά με τις αρμοδιότητες της όπως, η ηλεκτρονική καταχώρηση του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων, η σύνταξη απολογισμού - ισολογισμού έτους 2014, το κλείσιμο βιβλίων Ταμειακής Διαχείρισης, η έναρξη διαδικασίας εφαρμογής διπλογραφικού συστήματος, η διεκπεραίωση των πολλών και χρονοβόρων διαδικασιών της αρμοδιότητας μεταφοράς μαθητών, η καταχώρηση στο ηλεκτρονικό μητρώο συμβάσεων, η εφαρμογή του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» οι εισηγήσεις προς τα αρμόδια όργανα της Περιφέρειας, οι αναλήψεις δαπανών, η καταχώρηση λογιστικών εγγράφων στο μηχανογραφικό πρόγραμμα λογιστικής, την έκδοση επιταγών κ.λπ.

γ) Τον αυξημένο όγκο εργασίας που αντιμετωπίζει η Δ/νση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής για τη διενέργεια ελέγχων στη διαχείριση των κοινοτικών προγραμμάτων για την καταβολή οικονομικών ενισχύσεων στους αγρότες, για τον ποιοτικό έλεγχο των εισαγόμενων και εξαγόμενων αγροτικών προϊόντων, την επιθεώρηση και έλεγχο κτηνιατρικών εγκαταστάσεων και τους κτηνιατρικούς ελέγχους.

δ) Τις ανάγκες της Δ/νσης Ανάπτυξης για τον Έλεγχο βιομηχανιών - βιοτεχνιών - επαγγελματικών εργαστηρίων για χορήγηση αδειών λειτουργίας, τον έλεγχο βιομηχανιών, την συμμετοχή υπαλλήλων της Δ/νσης στο ΚΕΠΠΕ, τον έλεγχο καταστημάτων εστίασης και ψυχαγωγίας, τον έλεγχο πρατηρίων υγρών καυσίμων, τους ελέγχους στεγασμένου και κινητού εμπορίου και την εφαρμογή των διατάξεων της ΥΑ Α2-861/14-8-2013 για τη διακίνηση και εμπορία προϊόντων και παροχής υπηρεσιών (ΔΙΕΠΠΥ).

ε) Τις ανάγκες της Δ/νσης Μεταφορών και Επικοινωνιών για την εποπτεία και τον έλεγχο σχολών/ κέντρων ΠΕΙ, για οποιαδήποτε χρονική περίοδο (απογευματινές ώρες - Σαββατοκύριακα) για τη οποία έχει εγκριθεί πρόγραμμα εκπαίδευσης σχολής.

στ) Τις ανάγκες της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας για την αντιμετώπιση των πολλαπλών θεμάτων Δημόσιας Υγείας που αφορούν τη διαχείριση διατροφικών κρίσεων (τροφοδηλητηριάσεις) κατά τις οποίες απαιτείται άμεση ενέργεια, την αντιμετώπιση εκτάκτων καταστάσεων ρύπανσης του νερού ανθρώπινης κατανάλωσης ή των νερών κολύμβησης, τις δειγματοληψίες τροφίμων και υδάτων (πόσιμα, ακτές κολύμβησης, εμφιαλωμένα κ.λπ.), την άμεση αντιμετώπιση περιβαλλοντικών θεμάτων ρύπανσης, την αδειοδότηση και τον έλεγχο σε επιχειρήσεις υγειονομικού ενδιαφέροντος (εργαστήρια τροφίμων, μαζικής εστίασης, λιανικής διάθεσης, αποθήκες τροφίμων, ξενοδοχεία, πλοία κ.λπ.), τον έλεγχο της αντικαπνιστικής νομοθεσίας, τον ηχομετρικό έλεγχο επιχειρήσεων, τον έλεγχο των σχολείων όλων των βαθμίδων, την αδειοδότηση και τον έλεγχο φαρμακείων, ιδιωτικών κλινικών και ιατρείων, τον έλεγχο καταγγελιών για οπτικά καταστήματα, φυσικοθεραπευτήρια, τη διενέργεια κοινωνικών ερευνών που αφορούν υιοθεσίες, τις απαιτούμενες έρευνες συνθηκών διαβίωσης εκ της Εισαγγελίας Άμφισσας, τις δικαστικές συμπαραστάσεις και τις εισαγωγές σε ιδρύματα. Επιπρόσθετα για τον έλεγχο γυμναστηρίων και αθλητικών συλλόγων και τη διενέργεια ελέγχων καλής λειτουργίας σε όλα τα ιδρύματα του νομού και σε όλους τους ιδιωτικούς παιδικούς σταθμούς.

ζ) Τις ανάγκες του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας για τη διενέργεια ελέγχων με το Κλιμάκιο Ελέγχου Ποιότητας Περιβάλλοντος (ΚΕΠΠΕ) σε εγκαταστάσεις ή δραστηριότητες, ιδίως όταν πιθανολογείται ότι η λειτουργία τους υποβαθμίζει το περιβάλλον και το γεγονός ότι υπηρετεί μία και μοναδική υπάλληλος.

η) Τις ανάγκες του Τμήματος Πληροφορικής για την αντιμετώπιση προβλημάτων λειτουργίας του δικτύου, των συστημάτων Η/Υ των χρηστών, οποιαδήποτε ημέρα και ώρα λειτουργούν οι υπηρεσίες, τις εργασίες συντήρησης των συστημάτων (backup, συντήρηση των servers, εργασίες στις δικτυακές συσκευές) οι οποίες δεν είναι δυνατό να πραγματοποιηθούν εντός του ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών.

9. Την αριθμ. 17217/194011/5-12-2012 (ΦΕΚ 3448/Β΄/ 27-12-2012) απόφαση της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας».

10. Το γεγονός ότι η προκαλούμενη δαπάνη θα καλυφθεί από τις πιστώσεις που είναι εγγεγραμμένες στον Προϋπολογισμό της Περιφέρειας Στ. Ελλάδας Έτους 2015, Φορέας 073 και ΚΑΕ 0511 και ΚΑΕ 0512 (264/1/2-1-2015) έγγραφο Δ/νσης Οικονομικού ΠΣτΕ), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη με αμοιβή καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης κατά τις απογευματινές, νυχτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες, των υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Φωκίδας, για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας και έως 31/12/2015 για την κάλυψη των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών των υπηρεσιών ως ακολούθως:

| ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ | ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΓΙΑ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ | ΑΜΟΙΒΗ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ | ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ |
|---|---|---|---|
| 72 | 58.000,00 € | 8.500,00 € | 66.500,00 € |

Η προσφορά υπερωριακής απασχόλησης δεν μπορεί να είναι, μεγαλύτερη από τις 20 ώρες απογευματινής εργασίας κατά μήνα και τις 16 ώρες κατά μήνα για τις νυχτερινές, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για κάθε υπάλληλο.

Η ονομαστική κατάσταση των υπαλλήλων που θα προσφέρουν υπερωριακή εργασία και η κατανομή κατά είδος (απογευματινής, νυκτερινής, εξαιρέσιμων και των Κυριακών) των ανωτέρω ωρών, θα γίνει με απόφαση του οικείου Αντιπεριφερειάρχη.

Η παρακολούθηση της υπερωριακής απασχόλησης, θα γίνεται με ευθύνη των οικείων Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων της Περιφερειακής Ενότητας Φωκίδας.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άμφισσα, 9 Μαρτίου 2015

Ο Αντιπεριφερειάρχης
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΙΧΟΣ

Αριθμ. 7044 (7)

**Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες τις νυχτερινές ώρες, τις απογευματινές ώρες, είτε καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας και προς συμπλήρωση αυτής, των υπαλλήλων του Φορέα Διαχείρισης Λιμνοθάλασσας Μεσολογγίου.**

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΙΜΝΟΘΑΛΑΣΣΑΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές Ρυθμίσεις, Ενιαίο Μισθολόγιο - Βαθμολόγιο - εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2012 - 2015» με τις τροποποιήσεις αυτού (Α΄226), όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις των παρ. 1 και 12 του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α΄85).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 2742/1999 «Χωροταξικός σχεδιασμός και αειφόρος ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (Α΄207), όπως το άρθρο αυτό συμπληρώθηκε από το άρθρο 13 του Ν. 3044/2002 «Μεταφορά συντελεστή δόμησης και ρυθμίσεις άλλων θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων» (Α΄ 197).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 4109/2013 «Κατάργηση και συγχώνευση νομικών προσώπων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα - Σύσταση Γενικής Γραμματείας για το συντονισμό του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α΄16).

5. Την με αριθμ. 18179/20-04-2005 απόφαση του Υφυπουργού ΠΕΧΩΔΕ «Έγκριση κανονισμού λειτουργίας υπηρεσιών και προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Λιμνοθάλασσας Μεσολογγίου» (Β΄ 695/2005).

6. Το με αριθμ. 30896/26-6-2014 έγγραφο του τμήματος Εποπτείας Νομικών Προσώπων του ΥΠΕΚΑ

7. Την υπ' αριθμ. οικ. 2/840/0022 (ΦΕΚ 37/Β΄/4-1-2013) καθορισμός αποδοχών του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που απασχολείται στα ΝΠΙΔ και τις ΔΕΚΟ της περ.12 της υποπαραγράφου Γ1 της παραγράφου Γ του άρθρου πρώτου του Ν.4093/2012 (222 Α΄) και οι διατάξεις (μεταξύ άλλων) του άρθρου 20 του Ν.4024/2011.

8. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης, από την απόφαση αυτή, δαπάνης, για το έτος 2015, προβλέπεται να ανέλθει στο ποσό των 6.532,46 ευρώ περίπου, το οποίο είναι ενσωματωμένο στο μηνιαίο κόστος μισθοδοσίας, που είναι σε βάρος του έργου «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Εθνικού Πάρκου λιμνοθαλασσών Μεσολογγίου - Αιτωλικού και Νήσων Εχινάδων» του Φορέα Διαχείρισης Λιμνοθάλασσας Μεσολογγίου, που χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα (ΣΑΕ 2004ΣΕ07530010, ΣΑΕ 2010ΣΕ07580113) ΕΣΠΑ 2007-2013, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνεται η υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, τις νυχτερινές ώρες, τις απογευματινές ώρες, είτε καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας και προς συμπλήρωση αυτής, των υπαλλήλων του Φορέα Διαχείρισης Λιμνοθάλασσας Μεσολογγίου για το έτος 2015 και για το χρονικό διάστημα μέχρι 31-12-2015 και συγκεκριμένα:

Ι. Αναλυτικά οι ώρες ανά τομέα απασχόλησης, του Φορέα Διαχείρισης Λιμνοθάλασσας Μεσολογγίου, για το χρονικό διάστημα μέχρι 31-12-2015, είναι οι εξής:

| Α/Α | ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ | Αριθμός Υπαλλήλων | ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ ΑΝΑ ΤΜΗΜΑ για το έτος 2015 |
|---|---|---|---|
| ΤΜΗΜΑ 1 | ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ | 3 | 480 ανθρωποώρες |
| ΤΜΗΜΑ 2 | ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ | 1 | 160 ανθρωποώρες |
| ΤΜΗΜΑ 3 | ΤΜΗΜΑ ΕΠΟΠΤΕΥΣΗΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ | 2 | 320 ανθρωποώρες |
| ΤΜΗΜΑ 4 | ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ | 1 | 120 ανθρωποώρες |
| | ΣΥΝΟΛΟ | | 1080 |

Η ως άνω υπερωριακή απασχόληση εγκρίνεται για τους παρακάτω λόγους:

Για το τμήμα 1:

Το επιστημονικό προσωπικό (3 άτομα) του Φορέα Διαχείρισης που συμμετέχει στο πρόγραμμα παρακολούθησης της κατάστασης διατήρησης των τύπων οικοτόπων του Παραρτήματος Ι της Οδηγίας 92/43/ΕΟΚ, των ειδών χλωρίδας και πανίδας των Παραρτημάτων ΙΙ, ΙV, και V της Οδηγίας 92/43/ΕΟΚ καθώς και των ειδών της Οδηγίας 2009/147/ΕΕ, απαιτεί συνεχόμενες ημέρες παρουσίας του στο πεδίο με απασχόληση απογευματινές- νυχτερινές και πρώτες πρωινές ώρες (καθ' υπέρβαση). Το ανωτέρω πρόγραμμα μπορεί να πραγματοποιηθεί σε συνδυασμό με το τμήμα επόπτευσης φύλαξης και εφαρμογών διαχείρισης προκειμένου να ικανοποιηθεί και το σημαντικό κομμάτι της εποπτείας του Εθνικού Πάρκου. Τέλος το προσωπικό συμμετέχει σε εκδηλώσεις, ημερίδες, συναντήσεις κ.λπ. όπως επίσης παρίσταται στις μηνιαίες συνεδριάσεις του Δ.Σ.

Συγκεκριμένα υπολογίζεται:

Σύνολο = 60 ημέρες (συνολικά για 3 άτομα) Χ 8 ώρες = 480 ανθρωποώρες

Δαπάνη € 3.209,14

Για το τμήμα 2:

Το Γραφείο Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών φέρει τις αρμοδιότητες: της οικονομικής διαχείρισης, της τήρησης του λογιστικού σχεδίου, της διενέργειας διαγωνισμών, της ανάθεσης των συμβάσεων υπηρεσιών και προμηθειών που αναλαμβάνει ο Φορέας Διαχείρισης Λιμνοθάλασσας Μεσολογγίου, καθώς και της διαχείρισης εγγράφων, αρχείων και της αλληλογραφίας του στα πλαίσια της πράξης «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Εθνικού Πάρκου Λιμνοθαλασσών Μεσολογγίου - Αιτωλικού και Νήσων Εχινάδων» του ΕΠΠΕΡΑΑ. Επίσης όταν κριθεί απαραίτητο συμμετέχει σε εκδηλώσεις, ημερίδες, συναντήσεις κ.λπ. όπως επίσης παρίσταται στις μηνιαίες συνεδριάσεις του Δ.Σ. Λόγω των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών για την υλοποίηση του προγράμματος απαιτείται η συμπλήρωση υπερωριακής εργασίας για ένα άτομο.

Συγκεκριμένα υπολογίζεται:

Σύνολο 20 ημέρες (για 1 άτομο) Χ 8 ώρες = 160 ανθρωποώρες Δαπάνη € 796,11

Για το τμήμα 3:

Η φύλαξη έχει κυρίως προληπτικό και αποτρεπτικό χαρακτήρα και σε δεύτερο βαθμό κατασταλτικό. Πρόθεση του Φορέα Διαχείρισης είναι να επιδεικνύει καθημερινά (εργάσιμες, αργίες κ.λπ.) με την παρουσία του στο πεδίο, ότι υπάρχει συστηματική φύλαξη ώστε να αποτρέπονται παράνομες δραστηριότητες στην περιοχή. Το εν λόγω προσωπικό, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Σχέδιο Φύλαξης του Φορέα Διαχείρισης, εργάζεται όταν οι περιστάσεις το απαιτούν ακόμα και νύχτα και σε ώρες εκτός ωραρίου εργασίας που συμβαίνει μέγιστος αριθμός περιβαλλοντικών παρανομιών. Η πλειονότητα των παράνομων δραστηριοτήτων (λαθροθηρία, λαθραλιεία, λαθροϋλοτομία, ρίψη μπαζών, κ.α) διενεργείται τις νυχτερινές ώρες ή τα Σαββατοκύριακα και τις Αργίες.

Συγκεκριμένα υπολογίζεται:

Σύνολο 40 ημέρες (συνολικά για 2 άτομα) Χ 8 ώρες= 320 ανθρωποώρες Δαπάνη € 1.562,91

Για το τμήμα 4:

Κύριος ρόλος του Κέντρου Πληροφόρησης είναι να λειτουργεί σαν κεντρικό σημείο αναφοράς για την ανάδειξη του Εθνικού Πάρκου σε τοπικό, εθνικό και διεθνές επίπεδο με την προσέλκυση επισκεπτών. Μέσα από την παροχή πληροφοριών για τα οικολογικά στοιχεία της περιοχής στοχεύει στην κατανόηση της αλληλεξάρτησης ανθρώπου και φυσικού περιβάλλοντος και κατ' επέκταση, στην αναγνώριση της κοινωνικής και οικονομικής σημασίας της περιοχής. Για την επίτευξη του παραπάνω στόχου, πραγματοποιούνται ξεναγήσεις τις αργίες - εξαιρέσιμες ημέρες και Κυριακές σε οργανωμένες ομάδες όλων των ηλικιών αλλά και σε μεμονωμένους επισκέπτες στο χώρο του Κέντρου Πληροφόρησης. Το τμήμα αυτό αποτελείται από επιστημονικό προσωπικό (1 άτομο), το οποίο επίσης συμμετέχει σε εκδηλώσεις, ημερίδες, συναντήσεις κ.λπ. καθώς επίσης παρίσταται στις μηνιαίες συνεδριάσεις του Δ.Σ.

Συγκεκριμένα υπολογίζεται:

Σύνολο 20 ημέρες (για 1 άτομο) Χ 8 ώρες = 160 ανθρωποώρες

Δαπάνη € 964,29

Ρητά διευκρινίζεται ότι οι ώρες υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες καθ' υπέρβαση δεν θα ξεπερνούν τις 96 ώρες κατά περίπτωση για κάθε υπάλληλο το κάθε εξάμηνο του 2015. Επίσης διευκρινίζεται ότι οι ώρες της καθ' υπέρβασης απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν θα υπερβαίνουν τις 120 ώρες ανά υπάλληλο το κάθε εξάμηνο του 2015.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιτωλικό, 12 Μαρτίου 2015

Ο Πρόεδρος

ΦΩΤΗΣ ΠΕΡΓΑΝΤΗΣ

## ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(8)

Στο ΦΕΚ 2386 τ.Β΄/08-09-2014, στο οποίο δημοσιεύθηκε η αριθμ. πρωτ. 50326/10948/18-09-2014 απόφαση της Γενικής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας «Τροποποίηση της Απόφασής μας Συγκρότηση Επιτροπής Ελέγχου Δαπανών και Εκλογικών Παραβάσεων για τις Δημοτικές και Περιφερειακές Εκλογές του Μαΐου 2014 στην έδρα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας"», διορθώνεται

το εσφαλμένο «ως προς το στ. 2.....................»,

στο ορθό «ως προς τον αριθμ. 3....................».

(Από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας)

# ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

## ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

**Σε έντυπη μορφή:**

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

**Σε μορφή DVD/CD:**

| Τεύχος | Ετήσια έκδοση | Τριμηνιαία έκδοση | Μηνιαία έκδοση |
|---|---|---|---|
| **Α΄** | 150 € | 40 € | 15 € |
| **Β΄** | 300 € | 80 € | 30 € |
| **Γ΄** | 50 € | - | - |
| **Υ.Ο.Δ.Δ.** | 50 € | - | - |
| **Δ΄** | 110 € | 30 € | - |

| Τεύχος | Ετήσια έκδοση | Τριμηνιαία έκδοση | Μηνιαία έκδοση |
|---|---|---|---|
| **Α.Α.Π.** | 110 € | 30 € | - |
| **Ε.Β.Ι.** | 100 € | - | - |
| **Α.Ε.Δ.** | 5 € | - | - |
| **Δ.Δ.Σ.** | 200 € | - | 20 € |
| **Α.Ε.-Ε.Π.Ε.** | - | - | 100 € |

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

## ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

| Τεύχος | Έντυπη μορφή |
|---|---|
| **Α΄** | 225 € |
| **Β΄** | 320 € |
| **Γ΄** | 65 € |
| **Υ.Ο.Δ.Δ.** | 65 € |

| Τεύχος | Έντυπη μορφή |
|---|---|
| **Δ΄** | 160 € |
| **Α.Α.Π.** | 160 € |
| **Ε.Β.Ι.** | 65 € |
| **Α.Ε.Δ.** | 10 € |

| Τεύχος | Έντυπη μορφή |
|---|---|
| **Α.Ε.-Ε.Π.Ε.** | 2.250 € |
| **Δ.Δ.Σ.** | 225 € |
| **Α.Σ.Ε.Π.** | 70 € |
| **Ο.Π.Κ.** | - |

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

**Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.**
**Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.**

**Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)**

**Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr**

**ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30**




**ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004